

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΡΟΔΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

Κτίριο Κλεόβουλος

Δημοκρατίας 1

85100 Ρόδος

Πληροφορίες: Α. Τάταρη, Μ. Διαμαντάρα

Τηλ.: 22410 99021, 99026

Μυτιλήνη, 20-12-2011

Αρ. Πρωτ. 8490

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕ  
ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ  
(ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ)  
ΑΡ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: 12/2011**

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Φ.2/127824/ΙΒ/7.11.2011, θέμα: «Προέγκριση ανάληψης υποχρέωσης για ΚΑΕ της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου (ΠΜΡ)» με ΑΔΑ 45ΒΝ9-11<sup>Η</sup> και την απόφαση της υπ' αριθμ. 22/124-12-2011 συνεδρίασης του Πρυτανικού Συμβουλίου, θέμα 4.6 με ΑΔΑ 456Ψ6469Β7Λ-Ν5Ε, σας γνωστοποιεί ότι θα προβεί με την διαδικασία της διαπραγμάτευσης (απευθείας ανάθεση) στην παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων της Πανεπιστημιακή Μονάδα Ρόδου από 1/2/2012 έως 31/12/2012 και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών για τις ανάγκες της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου.

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων διακοσίων εξήντα ένα ευρώ (20261,00 €), (καθαρή αξία προ ΦΠΑ 17466,38 πλέον του 16% Φ.Π.Α. 2794,62 €) και θα καλυφθεί από τους παρακάτω ΚΑΕ ως ακολούθως:

Για την ομάδα Α & Β, ΚΑΕ 892: **11785 €**

Για την ομάδα Γ, ΚΑΕ 4121α : **4238 €** & ΚΑΕ 4121β : **4238€**

Σε περίπτωση που υπογραφεί σύμβαση μετά της 1/02/2012 το συμβατικό τίμημα θα μειωθεί αναλογικά.

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Οι αναφερόμενες Υπηρεσίες στον Πίνακα Τεχνικών Προδιαγραφών του Παραρτήματος Ι' της παρούσας πρόσκλησης.

**ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι υπογεγραμμένες προσφορές, θα πρέπει να αποσταλούν σε σφραγισμένο φάκελο στην παρακάτω διεύθυνση ή να παραδοθούν σε σφραγισμένο φάκελο απευθείας στο Πρωτόκολλο της Περιφερειακής Διεύθυνσης Ρόδου στο Κτίριο Κλεόβουλος, Δημοκρατίας 1, 1<sup>ος</sup> όροφος, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι την **10 Ιανουαρίου 2012, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00** και θα φέρουν τα κάτωθι στοιχεία:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»  
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ  
«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕ ΤΗ  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

**(ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ) ΑΠΟ 1/2/2012 ΕΩΣ 31/12/2012»**  
 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ  
 ΡΟΔΟΥ  
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 10/01/2012

**ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία.(δικαιολογητικά συμμετοχής και τεχνικά, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι΄).Τα οικονομικά στοιχεία τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο.

Δεν θα γίνουν αποδεκτές εναλλακτικές προσφορές.

Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» στον οποίο τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους την οικονομική προσφορά τοποθετημένες μέσα στον κυρίως φάκελο θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά να έχουν υπογεγραμμένη τόσο την τεχνική, όσο και την οικονομική τους προσφορά, όλα τα δικαιολογητικά να είναι αριθμημένα, καθώς και οι σελίδες των προσφορών.

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού:

Συμπληρωμένους τους πίνακες των τεχνικών προδιαγραφών (πίνακες συμμόρφωσης) που υπάρχουν στο Παραρτημα Ι΄ της παρούσας, σύμφωνα με τις ειδικότερες απαιτήσεις που αναφέρονται σ' αυτούς. Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών είναι απαράβατοι όροι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς, συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος οφείλει:

Να τηρεί όλους τους σχετικούς για την εργασία νόμους (εργατική νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, υγεία-ασφάλεια εργαζομένων κλπ.

Να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Να χρησιμοποιεί προσωπικό αποδεκτό από το Πανεπιστήμιο, ειδικευμένο, υγιές, άριστο στο είδος του, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους και συμπεριφοράς

Να συμμορφώνεται στις υποδείξεις του Πανεπιστημίου σχετικά με το προσωπικό που χρησιμοποιεί.

Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικά και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του.

Να υποβάλει μετά την κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού αναλυτικό πρόγραμμα ενεργειών για την υλοποίηση των υπηρεσιών στην Αναθέτουσα Αρχή καθώς και του προσωπικού που θα απασχολήσει. Για την καλή εκτέλεση του έργου, δεν θα πρέπει να υπάρχει εναλλαγές του προσωπικού που θα απασχολείται για τη φύλαξη των χώρων της ΠΜΡ έκτος ανωτέρας βίας.

Να αναρτήσει τον πίνακα εργαζομένων, θεωρημένο από τον επόπτη εργασίας, σε σημείο που θα του υποδείξει το Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων.

Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη η οποία προκύπτει από αμέλεια ή πλημμελή εκτέλεση του έργου που έχει αναλάβει.

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου οφείλει να παρέχει στους εργαζόμενους του αναδόχου άμεση πρόσβαση στις κτιριακές εγκαταστάσεις.

Οι ενδιαφερόμενοι πριν την κατάθεση της υποψηφιότητάς τους υποχρεούνται να πραγματοποιήσουν επιτόπια αυτοψία στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Ρόδο.

#### Τρόπος υποβολής οικονομικής προσφοράς

Κάθε οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει συμπληρωμένους τους πίνακες οικονομικής προσφοράς οι οποίοι θα συνταχθούν με βάση το υπόδειγμα του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει η προσφορά να περιλαμβάνει ασάφειες ως προς το κόστος, κρυφά κόστη κ.λ.π. Οι πίνακες οικονομικής προσφοράς θα εμφανίζουν την τελική τιμή της προσφερόμενης υπηρεσίας μετά από πιθανές εκπτώσεις.

Η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή που δίνει το ευνοϊκότερο για το Πανεπιστήμιο Αιγαίου αποτέλεσμα.

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Οι υποψήφιοι απαιτείται να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους:

A) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας, της οποίας το ποσό θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό 5% της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) του έργου. Συγκεκριμένα το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής είναι χίλια δέκα τρία ευρώ και πέντε λεπτά (1013,05 €).

B) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα αναγράφονται, τα στοιχεία της πρόσκλησης, που συμμετέχουν, ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους :

1. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα ακόλουθα αδικήματα του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ Α'64), ήτοι :
  - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
  - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
  - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
  - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για την νομιμοποίηση εσόδων από τις παράνομες δραστηριότητες,
  - δεν τελούν σε πτώχευση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
  - είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους,

- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού,
- δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του Ν. 2190/1920, όπως τούτος εκάστοτε ισχύει, ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α΄101), όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20, του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α΄150).

Γ) Άδεια λειτουργίας από το Υπουργείο Δημοσίας Τάξεως (σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του Ν. 2518/1997 (ΦΕΚ Α 164) «Προϋποθέσεις λειτουργίας ιδιωτικών επιχειρήσεων παροχής υπηρεσιών ασφαλείας. Προσόντα και υποχρεώσεις του προσωπικού αυτών και άλλες διατάξεις», όπως αυτός έχει τροποποιηθεί από το Ν. 3206/2003 ( ΦΕΚ Α 298)).

#### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

1. Μεταξύ του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Αναδόχου θα υπογραφεί σύμβαση.
2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια από 01-02-2012 μέχρι 31-12-2012
3. Η Σύμβαση είναι δυνατόν να τροποποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη Αναθέτουσας Αρχής και Αναδόχου.
4. Ο Ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης** της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **10% του συνολικού συμβατικού τιμήματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.**
5. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης θα πρέπει να είναι συμπληρωμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV, της παρούσας.
6. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική καλή εκτέλεση του έργου.

#### **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο θα καταβάλλεται σε ευρώ, από τον επόμενο μήνα της υπογραφής της σύμβασης μετά την έκδοση των τιμολογίων του ίδιου, και αφού προσκομισθούν στο Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων του Πανεπιστημίου Αιγαίου, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 35 του Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ Α΄150):

- Βεβαίωση καλής εκτέλεσης των υπηρεσιών κατά το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, η οποία υπογράφεται από την εκάστοτε οριζόμενη Επιτροπή Παρακολούθησης & Παραλαβής των εργασιών (από το Πανεπιστήμιο)
- Τιμολόγιο του ανάδοχου θεωρημένο από την Δ.Ο.Υ. (από τον ανάδοχο)
- Βεβαίωση του αρμόδιου Ασφαλιστικού Ταμείου ή Οργανισμού ότι έγινε η καταβολή των ασφαλιστικών εισφορών του προηγούμενου μήνα για το προσωπικό που απασχολεί (από τον ανάδοχο)
- Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα, σε ισχύ (από τον ανάδοχο)
- Κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί στο Πανεπιστήμιο (από τον ανάδοχο)

- Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού (από τον ανάδοχο)
- Υπεύθυνη Δήλωση του αναδόχου ότι έχει καταβάλλει όλους τους μισθούς, επιδόματα κ.λπ. στους εργαζομένους μέχρι και το μήνα καταβολής της ζητούμενης αποζημίωσης του Αναδόχου (από τον ανάδοχο)

Τον ανάδοχο βαρύνει:

- Παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής (προ Φ.Π.Α.) συμβατικής δαπάνης.
- Κρατήσεις επί της καθαρής αξίας του ποσού του τιμολογίου που ανέρχονται συνολικά στο 3,072%, και
- Τυχόν Τραπεζικά τέλη ή άλλες επιβαρύνσεις.

### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ**

Ο κάθε συμμετέχων υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα πρόσκληση (συμπεριλαμβανόμενων και των παραρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του, καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης που θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση, θα υπάρχουν κυρώσεις όπως αναφέρεται σχετικά παρακάτω:

#### Έκπτωση αναδόχου

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση, αν αυτός/οι δεν εκπληρώνει εγκαίρως και εντός των συμβατικών προθεσμιών ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας πρόσκλησης μετά από πρόταση της Επιτροπής Παρακολούθησης-Αξιολόγησης και Παραλαβής των παρεχομένων υπηρεσιών φύλαξης και απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου.

Ακόμη, σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του έργου, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα μη καταβολής μέρους ή όλης της αποζημίωσης που αφορά στο συγκεκριμένο έργο.

Συγκεκριμένα, για την αποκατάσταση της ζημιάς ή βλάβης, που θα προκληθεί από την πλημμελή εκτέλεση του έργου φύλαξης των αναφερόμενων στην παρούσα κτιρίων, θα επιβάλλεται στον ανάδοχο, από το Πρυτανικό Συμβούλιο, αντίστοιχου ποσού ποινική ρήτρα, ανάλογα με το είδος και το μέγεθος των παραλείψεων του, παρακρατούμενη από τη μηνιαία αμοιβή του. Σε περίπτωση υποτροπής η πιο πάνω ρήτρα θα διπλασιάζεται, διατηρούμενου του δικαιώματος καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου.

Αν ο ανάδοχος διακόψει (χωρίς τη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής) το έργο, πριν την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, υποχρεούται στην καταβολή ποινικής ρήτρας (προς το Πανεπιστήμιο Αιγαίου) ημερησίως για κάθε ημέρα διακοπής και μέχρι την ημερομηνία λήξεως της σύμβασης, ίσης με το 0,5% επί της συνολικής συμβατικής αξίας για την πρώτη μέρα διακοπής και 1% για τις υπόλοιπες.

Στην ανωτέρω περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, να προβεί σε απευθείας ανάθεση (με ελεύθερη τιμή) των σχετικών εργασιών σε τρίτο και να αξιώσει, από τον έκπτωτο ανάδοχο, την τυχόν προκύπτουσα διαφορά τιμής, παράλληλα με την αξίωση για κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης υπέρ αυτού.

### **ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ**

Ο ανάδοχος και το Πανεπιστήμιο Αιγαίου θα προσπαθούν να ρυθμίζουν καλόπιστα κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης.

Επί διαφωνίας, η διαφορά θα λύνεται από τα Ελληνικά Δικαστήρια και συγκεκριμένα τα Δικαστήρια της Μυτιλήνης, σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Δεν αποκλείεται όμως, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

## **ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### Εκχώρηση υποχρεώσεων και δικαιωμάτων

Ο Ανάδοχος μετά την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών της φύλαξης δεν έχει δικαίωμα, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο της προμήθειας υπεργολαβικά σε τρίτο, τον οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ους, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και άμεση αντικατάσταση με νέο υπεργολάβο με προσόντα αντίστοιχα του απελθόντος, μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου της παροχής υπηρεσιών φύλαξης, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

### Προσωπικό

Ο κάθε ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας (εργατική, ασφαλιστική κ.λ.π.) ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

### Ανωτέρα βία

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε κάποιο γεγονός ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Η πρόσκληση είναι αναρτημένη στον ιστότοπο του Πανεπιστημίου Αιγαίου [www.aegean.gr](http://www.aegean.gr) και στη Σχολή Ανθρωπιστικών Επιστημών [www.rhodes.aegean.gr](http://www.rhodes.aegean.gr). Αποστέλλεται δε και ηλεκτρονικά αν ζητηθεί από το Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Ρόδου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από τις αρμόδιες υπαλλήλους Ανζέλ Τάταρη τηλ. 22410 99021 και Μαρία Διαμαντάρα, τηλ. 22410 99026.

**Ο Αντιπρόεδρος  
Οικονομικού Προγραμματισμού και Ανάπτυξης  
ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΛΛΑΣ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**  
**ΠΙΝΑΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ /**  
**ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΗΣ**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η οργάνωση των τεχνικών προδιαγραφών σε μορφή πινάκων έγινε για ομοιομορφία στη σύνταξη και υποβολή των τεχνικών προσφορών ώστε να διευκολυνθεί το έργο της αξιολόγησης. Οι υποψήφιοι, επομένως, υποβάλλουν υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού τους πίνακες συμπληρωμένους και με πλήρεις αιτιολογήσεις.

Ο υποψήφιος υποχρεούται να απαντήσει σε όλες τις ερωτήσεις των πινάκων των τεχνικών προδιαγραφών. Τα υποχρεωτικά κριτήρια προσδιορίζονται στους πίνακες προδιαγραφών στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ». Αν δεν ικανοποιούνται τα κριτήρια αυτά η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ειδικότερα, η στήλη (ΑΠΑΝΤΗΣΗ) των πινάκων θα συμπληρωθεί υποχρεωτικά από τους υποψήφιους με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με αριθμητικό όριο εφόσον το αντίστοιχο χαρακτηριστικό ή υποχρέωση προσφέρεται ή αναλαμβάνεται απ' αυτούς. Σε αντίθετη περίπτωση θα συμπληρωθεί με την ένδειξη «ΟΧΙ». Σε περίπτωση που μένει κενή θεωρείται ότι η απάντηση είναι «ΟΧΙ».

## ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΑΓΙΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ
<p>ΧΩΡΟΣ</p> <p>1. κτίριο Κλεόβουλος και αύλαιο χώροι των κτιρίων επί της οδού Δημοκρατίας 1</p> <p>2. κτίριο Υπατία και αύλαιο χώροι των κτιρίων επί της οδού Δημοκρατίας 1</p> <p><b>από 1/2/2012 έως 31/12/2012</b></p>	<p>ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ</p> <p>Η φύλαξη των κτιρίων που βρίσκονται στην οδό Δημοκρατίας (κτίριο Κλεόβουλος, κτίριο Υπατία και αύλαιο χώροι των κτιρίων επί της οδού Δημοκρατίας 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Δευτέρα έως Παρασκευή από ώρα 21:00 έως 23:00</li> <li>➤ Σαββατοκύριακα: 14 ημερήσιες και απογευματινές ώρες (ανά Σαββατοκύριακο), που θα μοιράζονται ανάλογα με τις ανάγκες με περιπολίες εσωτερικά και εξωτερικά των κτιρίων και σε όλους τους αύλους χώρους των κτιρίων επί της οδού Δημοκρατίας 1.</li> </ul> <p>Στις 23:00 θα πρέπει να γίνεται έλεγχος του εσωτερικού του κτιρίου και να κλειδώνονται οι πόρτες και τα παράθυρα.</p>	<p>Η</p>
<p>3. κτίριο Αιγαίον (Αλ. Διάκου και Ερυθρού Σταυρού 3),</p> <p><b>από 1/2/2012 έως 31/12/2012</b></p>	<p>Για το κτίριο Αιγαίον (Αλ. Διάκου και Ερυθρού Σταυρού 3), από Δευτέρα έως και Παρασκευή, θα πρέπει στις 23:00 να γίνεται έλεγχος του εσωτερικού του κτιρίου και να</p>	

<p>4. κτίριο της τ. Παιδαγωγικής Ακαδημίας (Πλατεία Ζήγδη) <b>από 1/2/2012 έως 30/06/2012</b></p>	<p>κλειδώνονται οι πόρτες και τα παράθυρα.</p> <p>Η φύλαξη του κτιρίου της τ. Παιδαγωγικής Ακαδημίας (Πλατεία Ι. Ζήγδη), θα υφίσταται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ κατά τις εργάσιμες ημέρες (πενθήμερο) από 14:00 έως 22:00 εκτός από την περίοδο των διακοπών.</li> <li>➤ Εκ περιτροπής και Σαββατοκύριακα των οποίων οι ημερομηνίες θα γνωστοποιούνται έγκαιρα από ώρα 9:00 έως 21:00, περίπου 3 φορές συνολικά</li> </ul>
<p>Τα παραπάνω κτίρια περιλαμβάνουν γραφεία, αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, ή έχουν πολλαπλή χρήση.</p>	<p>Το ωράριο φύλαξης ενδέχεται να τροποποιείται σε έκτακτες, κατά την κρίση του Πανεπιστημίου, περιπτώσεις, μετά από γραπτή ή προφορική γνωστοποίηση προς τον ανάδοχο.</p>
<p>Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων</p>	<p>Να κλειδώνει και να ξεκλειδώνει τις αίθουσες (αμφιθέατρα, εργαστήρια κ.λπ.), σύμφωνα με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας,</p>
<p>Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων</p>	<p>Ο φύλακας να παραμένει εντός και μεταξύ των φυλασσόμενων χώρων κατά το ωράριο του και να κινείται διαρκώς σε όλους τους χώρους αυτού, προκειμένου να τους ελέγχει πλήρως.</p>
<p>Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων</p>	<p>Να διαχειρίζεται τα κλειδιά όλων των κτιρίων. Να φυλάσσει στην κλειδοθήκη τα κλειδιά των γραφείων.</p>

Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Να διατηρεί ανοιχτές τις πόρτες πυρασφάλειας του κτιρίου.	
Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Θα πρέπει να χειρίζεται το σύστημα συναγερμού και πυρασφάλειας του κτιρίου, κατά το δυνατόν και σύμφωνα με τις οδηγίες του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών της Π.Μ.Ρ.	
Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Σε κατάσταση κρίσεων (σεισμό, πυρκαγιά κ.λπ.) το προσωπικό θα πρέπει να βοηθάει τους παρευρισκόμενους στα κτίρια να εκκενώνουν το χώρο.	
Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Μετά το πέρας του ωραρίου των διοικητικών υπηρεσιών ή/και της εκπαιδευτικής διαδικασίας να ελέγχει όλους τους χώρους του κτιρίου, για την πιθανή λειτουργία μικροσυσκευών, ύπαρξη αναμμένων λαμπτήρων, τσιγάρων, την καλή ασφάλιση θυρών, παραθύρων κλπ. Έλεγχος για την ασφαλή αποχώρηση μετά το πέρας των μαθημάτων, δηλαδή έλεγχος για το κλείδωμα των αιθουσών διδασκαλίας.	
Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Να ελέγχει και να κρατά τα στοιχεία των συνεργείων που καλούνται να εργαστούν στο χώρο του κτιρίου, προς αποφυγή απώλειας ή κλοπής διαφόρων αντικειμένων, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.	

Φύλαξη για όλους τους χώρους των κτιρίων	Να ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου για τυχόν προβλήματα που παρατηρήθηκαν κατά τη διάρκεια του ωραρίου του.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να παραλαμβάνει την αλληλογραφία και τα ταχυδρομικά δέματα, κατά τις ώρες μη λειτουργίας των Υπηρεσιών του Πανεπιστημίου.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να δίνει πληροφορίες και να εξυπηρετεί κάποιον που εισέρχεται στο χώρο και να τον κατευθύνει στο αρμόδιο γραφείο.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να φροντίζει να ασφαλίζει πόρτες και παράθυρα που παραμένουν ανοικτά, σύμφωνα με υποδείξεις της Υπηρεσίας. Στην περίπτωση που δεν δύναται να ασφαλίσει παράθυρα ή πόρτες που παραμένουν ανοικτά ενημερώνει τον αρμόδιο και υπεύθυνο υπάλληλο του Πανεπιστημίου και προσπαθεί να τα ασφαλίσει. Η καταγραφή του οποιουδήποτε αξιοσημείωτου συμβάντος πρέπει να γίνεται με έγγραφη σημείωση.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να ελέγχει – κατά τη διάρκεια του ωραρίου του – περιμετρικά και συνεχώς τα κτίρια, για τυχόν κακόβουλες επεμβάσεις εκ μέρους ατόμων ή ομάδων και να αποτρέπει, στο μέτρο του δυνατού, την πραγμάτωσή τους.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να επιτηρεί και να ελέγχει τα διάφορα συνεργεία (καθαριότητας, επισκευών κ.λ.π.)	

		μετά το πέρας της εργασίας τους, για τυχόν παραλείψεις που θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια του Πανεπιστημίου.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων		Να ελέγχει την ύπαρξη παροχής ρεύματος και ύδατος και σε περίπτωση βλάβης να ενδιφεύεται για την αποκατάστασή της, ενημερώνοντας τον αρμόδιο υπάλληλο του Πανεπιστημίου.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων		Να ελέγχει το χώρο, α) να μην υπάρξει διαρροή αερίων και υγρών που μπορεί να προκαλέσουν πλημμύρες ή άσχημα περιστατικά και β) να μη συσσωρεύονται υλικά που μπορεί να αποτελέσουν εστίες πυρκαγιάς ή τυχόν ατυχήματα. Φροντίζει σε τέτοιες περιπτώσεις να ειδοποιεί το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών της Π.Μ.Ρ.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων		Να ελέγχει ώστε να ισχύει η απαγόρευση: - κατανάλωσης ποτών, τροφίμων εντός των αιθουσών διδασκαλίας και εντός των εργαστηρίων Η/Υ - του καπνίσματος σε όλους τους εσωτερικούς χώρους του Πανεπιστημίου.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων		Να ενδιφεύεται να λαμβάνει όλα εκείνα τα μέτρα που θα μειώνουν κάθε φορά τις πιθανότητες ζημιών του Πανεπιστημίου.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων		Στις περιοχές που θα φυλάσσονται, ο φύλακας δεν θα επιτρέπει την είσοδο σε οποιονδήποτε χωρίς άδεια τις ώρες που το Πανεπιστήμιο δεν λειτουργεί.	

Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να απαγορεύει την μεταφορά μετακίνηση ειδών – από τον υπόψη φυλασσόμενο χώρο χωρίς την άδεια του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Να διασφαλίζει και να διαφυλάξει από κακόβουλες ενέργειες το υπόψη κτιριακό συγκρότημα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Για οποιοδήποτε πρόβλημα που αδυνατεί να αντιμετωπίσει, να ενημερώνει τη γραμματεία του Τμήματος ή και τον Πρόεδρο του Τμήματος.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων	Σε περίπτωση που εντοπιστούν αντικείμενα καθηγητών και φοιτητών π.χ. βιβλία, κινητά τηλέφωνα, γυαλιά ηλίου κ.τ.λ. ξεχασμένα, οφείλει να τα κρατήσει και να βγάλει ανακοίνωση, και μετά το πέρας μιας εβδομάδας, να τα παραδώσει στη γραμματεία του Τμήματος.	
Φύλαξη για όλους του χώρους των κτιρίων που διεξάγεται διδασκαλία	Έλεγχος για την ασφαλή αποχώρηση μετά το πέρας των μαθημάτων, δηλαδή έλεγχος των αιθουσών διδασκαλίας και έλεγχος για την πλήρη εκκένωση του κτιρίου πριν την ώρα αποχώρησης του (23:00).	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

ΟΝΟΜΑ Η΄ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ: .....

ΠΡΟΣ ΦΥΛΑΞΗ ΚΤΙΡΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΜΕ ΦΠΑ)
<u>Ομάδα Α:</u> κτίρια επί της Οδού Δημοκρατίας 1 (κτίριο Κλεόβουλος, κτίριο Υπατία, κτίριο Δ΄, κτίριο 7 <sup>ης</sup> Μαρτίου - κλειστό και αύλιοι χώροι του συγκροτήματος των κτιρίων επί της Οδού Δημοκρατίας) <u>Ομάδα Β:</u> κτίριο Αιγαίον		
<u>Ομάδα Γ΄:</u> κτίριο της τ. Παιδαγωγικής Ακαδημίας (Πλατεία Ι. Ζίγδη)		

Επισυνάπτεται **επί ποινή αποκλεισμού:**

1. συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι
2. το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων
3. το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην προσφορά έχει υπολογιστεί εύλογο διοικητικό κόστος παροχής των υπηρεσιών, του εργολαβικού κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

ΣΦΡΑΓΙΔΑ &amp; ΥΠΟΓΡΑΦΗ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ :

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όνομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα.....

Ημερομηνία Έκδοσης.....

Ευρώ.....

Προς

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου

Ταχ. Δ/ση : Δημοκρατίας 1, 85100 Ρόδος

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ **1013,05 €**.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των επτακοσίων σαράντα πέντε ευρώ, υπέρ της Εταιρείας

..... Δ/ση .....

..... για τη συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΡΟΔΟΥ» σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 12/2011 Διακήρυξη σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από τη συμμετοχή της στον ανωτέρω διαγωνισμό καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 13/03/2012.

Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV :****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΕΥΡΩ.....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διζήσεως του ποσού των ..... ευρώ υπέρ της Εταιρείας.....,Δ/ση..... για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. σύμβασης ..... συνολικής αξίας 10% της συνολικής συμβατικής αξίας προ Φ.Π.Α. .... για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης των κτιριακών εγκαταστάσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Ρόδου για το χρονικό διάστημα από ..... έως 31/12/2011. (αρ. Διακήρυξης 12/2011).

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας που απορρέουν από την καλή εκτέλεση της ανωτέρω σύμβασης καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την 28 Φεβρουαρίου 2012

Βεβαιούνται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.